|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Image00001.jpeg |  | Kvalifikační standard |
|  |
|  |
|  |
| Manažer prodeje (kód: 66-004-H)  |
|  |
| Autorizující orgán: | Ministerstvo průmyslu a obchodu |
|  |
| Skupina oborů: | Obchod (kód: 66) |
| Týká se povolání: | Specialista maloobchodu; Manažer prodeje |
|  |
| Kvalifikační úroveň NSK - EQF: | 4 |
|  |
| **Odborná způsobilost** |
|  |
| Název | Úroveň |
| Řízení provozu obchodně provozní jednotky a lidských zdrojů | 4 |
| Cenotvorba a vyúčtování tržeb dle vnitřních předpisů | 4 |
| Sestavení objednávky podle nabídky dodavatelů a stavu zásob na prodejně a ve skladu | 4 |
| Přepočet cen zboží a služeb na cizí měnu při platbách na pokladnách | 3 |
| Vyplňování prodejní dokumentace, např. záručních listů, paragonů a příprava příslušných dokumentů v maloobchodní jednotce | 3 |
| Inventarizace zásob v obchodně provozní jednotce | 3 |
| Nabídka prodávaného zboží dle sortimentu s odbornou poradenskou službou | 3 |
| Vyřizování dodávek zboží pro zákazníky ze skladů vč. zajišťování dopravy, dojednávání termínů dodání | 4 |
| Přijímání hotovostních a bezhotovostních plateb a obsluha pokladny | 3 |
| Úprava a aranžování zboží v obchodně provozní jednotce a výkladních skříních | 3 |
| Přejímka, výkup, skladování, ošetřování zboží a manipulace se zásobami v obchodně provozní jednotce | 3 |
| Obsluha pokladny a pokladních systémů | 3 |
| Vedení administrativní dokumentace v obchodně provozní jednotce | 4 |
| Manipulace se zbožím a jeho ošetřování při dodržení zásad HACCP | 4 |
| Jednání ve styku se zákazníky, obchodními partnery a kontrolními orgány v souladu s platnou legislativou | 3 |
| Orientace v příslušné oborové legislativě | 4 |
|  |
|  |
| Manažer prodeje, 28.03.2024 14:04:18 | Strana 1 z 2 |  |
| Image00001.jpeg |  | Kvalifikační standard |
|  |
|  |
|  |
| Platnost standardu |
| Standard je platný od: 29.06.2015 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Manažer prodeje, 28.03.2024 14:04:18 | Strana 2 z 2 |  |